



Ministero dell'istruzione e del merito

**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "L. DA VINCI - NITTI"**

VIA ANCONA, SNC - POTENZA - TEL: 097136189 - FAX: 0971441855 - CF: 00226960763  
MAIL: [pzis02400x@istruzione.it](mailto:pzis02400x@istruzione.it) - PEC: [pzis02400x@pec.istruzione.it](mailto:pzis02400x@pec.istruzione.it) URL: <http://www.davinci-nitti.edu.it>



**LICEO LINGUISTICO**

POTENZA VIA ANCONA - 097136189

**I.T.E. INDIRIZZI "AFM - SIA e Turismo"**

POTENZA VIA ANCONA - 097136189  
BRIENZA C.DA S. GIULIANO - 0975384203

I.I.S. "L. DA VINCI-NITTI" - POTENZA  
Prot. 0008505 del 12/07/2023  
VII-6 (Uscita)

**OGGETTO:** Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Missione 4: Istruzione e Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.2: Scuola 4.0 - Azione 2 - Next generation labs - Laboratori per le professioni digitali del futuro

CNP: M4C1I3.2-2022-962-P-24445

CUP: D14D22004930006

**AVVISO DI SELEZIONE RIVOLTO AL PERSONALE INTERNO PER IL CONFERIMENTO di n. 5 incarichi individuali ad esperti aventi ad oggetto la partecipazione al Gruppo di progetto per la fase tecnico-esecutiva del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.2: Scuola 4.0 - Azione 2 - Next generation labs - Laboratori per le professioni digitali del futuro, "Digital transformation and communication lab" volto alla realizzazione di n. 2 laboratori innovativi nella scuola secondaria di II grado "L. da Vinci-Nitti" di Potenza**

**Titolo del Progetto:** *Digital transformation and communication lab*

**C.U.P. D14D22004930006**



*Ministero dell'istruzione e del merito*

**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "L. DA VINCI - NITTI"**

VIA ANCONA, SNC - POTENZA - TEL: 097136189 - FAX: 0971441855 - CF: 00226960763  
 MAIL: [pzis02400x@istruzione.it](mailto:pzis02400x@istruzione.it) - PEC: [pzis02400x@pec.istruzione.it](mailto:pzis02400x@pec.istruzione.it) URL: <http://www.davinci-nitti.edu.it>



**LICEO LINGUISTICO**

POTENZA VIA ANCONA - 097136189

**I.T.E. INDIRIZZI "AFM - SIA e Turismo"**  
 POTENZA VIA ANCONA - 097136189  
 BRIENZA C.DA S. GIULIANO - 0975384203

**Articolo 1 – Oggetto dell’incarico**

Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «**Avviso**») è diretto al conferimento di n. 5 incarichi individuali (a seguire, anche «**Incarico**»), per la realizzazione della **fase tecnico-esecutiva del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.2: Scuola 4.0 - Azione 2 - Next generation labs – Laboratori per le professioni digitali del futuro, “Digital transformation and communication lab” volto alla realizzazione di n. 2 laboratori innovativi nella scuola secondaria di II grado “L. da Vinci-Nitti” di Potenza.**

Si esplicita l’oggetto degli incarichi con le relative ore previste:

- a) n. 1 unità in qualità di supporto senior tecnico e organizzativo al R.U.P. (50 ore)
- b) n. 1 unità in qualità di supporto junior tecnico e organizzativo al R.U.P. (50 ore)
- c) n. 2 unità per la progettazione didattica e del setting d’aula (20 ore cadauno)
- d) n. 1 unità in qualità di progettista tecnico-esecutivo per le dotazioni informatiche/stem dei laboratori innovativi (32 ore)

Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento degli incarichi anche in presenza di una sola candidatura valida per ognuno di essi.

Per le diverse figure sopra indicate, nel caso in cui pervenisse una sola candidatura per ordine di scuola, sarà affidato un unico incarico fino ad un monte ore massimo uguale al totale del monte ore previsto.

Si ricorda che l’incarico a Collaudatore (verificatore di conformità), che sarà oggetto di un successivo avviso, non è compatibile con tutti gli altri previsti nella presente selezione.

Nello specifico, gli incarichi da attribuire prevedono l’espletamento di:

**Compiti degli esperti amministrativi di SUPPORTO TECNICO E ORGANIZZATIVO: punto a) e b)**

- predisporre tutte le procedure e verificare il possesso degli specifici requisiti dei fornitori per la realizzazione del progetto, finalizzate al raggiungimento dei relativi target ed al rispetto dei previsti milestone;

**Compiti dei PROGETTISTI: punti c) d):**

- seguire l’iter procedurale per l’acquisizione dei beni e dei servizi previsti nel Progetto presentato: “*Digital transformation and communication lab*”;
- predisporre il capitolato tecnico entro il 30 luglio 2023 (fatte salve eventuali proroghe);
- svolgere le attività propedeutiche all’emanazione dell’Avviso pubblico/Richiesta di offerta/trattativa diretta/ordine di acquisto e relativo disciplinare;
- collaborare con il Dirigente Scolastico, con la D.S.G.A e gli Assistenti Amministrativi per ogni problematica relativa al PNRR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del Progetto presentato, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività medesime;



- collaborare con il collaudatore - la cui selezione sarà oggetto di un successivo avviso - al fine di verificare la corrispondenza tra il Progetto e i lavori realizzati;
- compilare i timesheet, il report finale e/o altri documenti richiesti al fine di documentare l'attività svolta.

**Tutte le attività devono essere svolte al di fuori dell'orario di servizio e documentate attraverso apposita modulistica. L'attività di supporto tecnico-specialistico ed organizzativo andrà svolta negli uffici, in via Ancona.**

### Articolo 2 – Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche "Partecipanti") che, alla data di scadenza del bando:
  - i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
  - ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
  - iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
  - iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
  - v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
  - vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
  - vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
  - viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
  - ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
  - x. appartengano al personale interno all'I.I.S. "L. da Vinci-Nitti" di Potenza per tutto il tempo dell'incarico;
  - xi. solo per gli incarichi c) - d) siano a conoscenza degli spazi, delle dotazioni digitali in possesso della scuola e abbiano competenze di base in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro;
  - xii. solo per gli incarichi d), abbiano buone conoscenze informatiche e conoscenze specifiche in nuove metodologie didattiche volte al digitale.
2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

### Articolo 3 – Criteri di selezione



*Ministero dell'istruzione e del merito*

**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "L. DA VINCI - NITTI"**

VIA ANCONA, SNC - POTENZA - TEL: 097136189 - FAX: 0971441855 - CF: 00226960763  
 MAIL: [pzis02400x@istruzione.it](mailto:pzis02400x@istruzione.it) - PEC: [pzis02400x@pec.istruzione.it](mailto:pzis02400x@pec.istruzione.it) URL: <http://www.davinci-nitti.edu.it>



**LICEO LINGUISTICO**

POTENZA VIA ANCONA - 097136189

**I.T.E. INDIRIZZI "AFM - SIA e Turismo"**

POTENZA VIA ANCONA - 097136189  
 BRIENZA C.DA S. GIULIANO - 0975384203

Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto sono richieste le esperienze professionali specifiche indicate per il personale docente - per gli incarichi alle lettere c) d) e per il personale tecnico-amministrativo, DSGA incluso - per gli incarichi del punto a) e b);

1. sarà valutato il possesso dei titoli specifici indicati nelle seguenti tabelle relative ai profili professionali.
2. I candidati saranno valutati comparativamente sulla base dei titoli e delle esperienze indicate nel curriculum vitae, in base alle voci specificate, con relativo punteggio, nelle seguenti tabelle (delibera n. 7 del Consiglio di Istituto del 12/07/2023).
  - i. valutazione dei titoli indicati nel curriculum: max 20 punti per il profilo docente e max 30 punti per il profilo Amministrativo;
  - ii. valutazione dell'esperienza/competenza professionale indicata nel curriculum: max 80 punti per il profilo docente e max 70 punti per il profilo Amministrativo.

**PERSONALE DOCENTE**

**PERSONALE DOCENTE**

TITOLI CULTURALI (max. 20 punti)	Titolo, incarico/attività o a.s.	Punti	Max
<b>Titolo di accesso all'insegnamento</b> (laurea e abilitazione)	titolo	3	6
<b>Master e/o Corsi di specializzazione</b> della durata minima di 1 anno ovvero di 1200 ore inerenti al settore Informatico tenuti da Università	titolo	2	4
<b>Corsi di specializzazione e/o aggiornamento:</b> Certificazioni Informatiche riconosciute dal MIM (AICA, EIPASS, MICROSOFT, PEKIT)	titolo	2	6
<b>Certificazioni in lingua inglese</b> , rilasciate da enti riconosciuti dal MIM	titolo	2	4
ESPERIENZE PROFESSIONALI (max 80 punti)		Punti	Max
<b>Avere fornito supporto nella definizione del progetto</b>	attività	25	25
<b>Avere svolto il ruolo di Animatore Digitale</b>	a.s.	5	15





*Ministero dell'istruzione e del merito*

**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "L. DA VINCI - NITTI"**

VIA ANCONA, SNC - POTENZA - TEL: 097136189 - FAX: 0971441855 - CF: 00226960763  
 MAIL: [pzis02400x@istruzione.it](mailto:pzis02400x@istruzione.it) - PEC: [pzis02400x@pec.istruzione.it](mailto:pzis02400x@pec.istruzione.it) URL: <http://www.davinci-nitti.edu.it>



**LICEO LINGUISTICO**

POTENZA VIA ANCONA - 097136189

**I.T.E. INDIRIZZI "AFM - SIA e Turismo"**

POTENZA VIA ANCONA - 097136189  
 BRIENZA C.DA S. GIULIANO - 0975384203

Avere fatto parte del Team per l'innovazione digitale	a.s.	3	15
Avere svolto il ruolo di progettista nell'ambito di progetti europei PON/FESR nelle scuole pubbliche	incarico	2	10
Avere svolto il ruolo di collaudatore nell'ambito di progetti europei PON/FESR nelle scuole pubbliche	incarico	2	10
Anzianità di servizio (escluso l'a.s. in corso)	a.s.	1	5

**In caso di ex aequo verrà data precedenza a chi:**

1. ha totalizzato un punteggio maggiore nelle esperienze professionali;
2. ha una maggiore anzianità di servizio continuativo nell'Istituto d'Istruzione Superiore "L. da Vinci-Nitti" di Potenza, sommando gli anni scolastici a tempo indeterminato con quelli a tempo determinato - con almeno 180 gg. di servizio (in caso di ex equo anche al punto 1).

**PERSONALE AMMINISTRATIVO/ TECNICO**

TITOLI CULTURALI (max. 30 punti)	Titolo, incarico o a.s.	Punti	Max
<b>Laurea</b> (triennale) in materie amministrative, finanziarie, commerciali o giuridiche	titolo	3	6
<b>Laurea magistrale/specialistica</b> in materie amministrative, finanziarie, commerciali o giuridiche	titolo	2	4
<b>Laurea del previgente ordinamento</b> (4/5/6 anni) in materie amministrative, finanziarie, commerciali o giuridiche	titolo	5	10
<b>Master o corso di perfezionamento</b> in materie amministrative, finanziarie, commerciali o giuridiche	titolo	1,5	3
<b>Diploma di scuola secondaria di II grado</b> , attualmente valido per l'accesso al Profilo Professionale di A.A.	titolo	1	2



*Ministero dell'istruzione e del merito*

**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "L. DA VINCI - NITTI"**

VIA ANCONA, SNC - POTENZA - TEL: 097136189 - FAX: 0971441855 - CF: 00226960763  
 MAIL: [pzis02400x@istruzione.it](mailto:pzis02400x@istruzione.it) - PEC: [pzis02400x@pec.istruzione.it](mailto:pzis02400x@pec.istruzione.it) URL: <http://www.davinci-nitti.edu.it>



**LICEO LINGUISTICO**

POTENZA VIA ANCONA - 097136189

**I.T.E. INDIRIZZI "AFM - SIA e Turismo"**

POTENZA VIA ANCONA - 097136189  
 BRIENZA C.DA S. GIULIANO - 0975384203

Attestato di Qualifica Professionale in materie amministrative o commerciali	titolo	0,5	1
Corso di formazione (di almeno 5h) specifico per l'incarico scelto	titolo	1	2
Corso di formazione (di almeno 2h) specifico per l'incarico scelto	titolo	0,5	2
<b>TITOLI / ESPERIENZE PROFESSIONALI (max 35 punti)</b>		<b>Punti</b>	<b>Max</b>
Incarichi / ruoli in una fase precedente dello stesso progetto	incarico	10	10
Funzione D.S.G.A	a.s.	3	15
Beneficiario della Seconda posizione economica	si/no	3	3
Beneficiario ex. art. 7 Prima posizione economica	si/no	1	1
Anzianità a Tempo Indeterminato nel Profilo di appartenenza (escluso a.s. in corso)	a.s.	0,5	3
Servizio continuativo presso l'IIS "L. da Vinci-Nitti" (escluso a.s. in corso)	a.s.	0,5	3
<b>COMPETENZE / ESPERIENZE INFORMATICHE (max 35 punti)</b>			
Partecipazione a progetti extracurricolari utilizzando piattaforme GPU PON o PNRR negli ultimi 5 anni	incarico	3	12
AUTONOMO utilizzo delle piattaforme MEPA / CONSIP / ANAC	Autodichiarazione soggetta ad accertamento	10	10
Incarichi in progetti della stessa tipologia negli ultimi 5 anni	incarico	3	9
Possesso di certificazioni informatiche (si valuta una sola certificazione)	titolo	4	4

In caso di ex aequo verrà data precedenza a chi:



1. ha totalizzato un punteggio maggiore nella somma delle due sezioni Titoli/Esperienze professionali e Competenze/Esperienze informatiche;
2. ha un maggior servizio continuativo nell'Istituto d'Istruzione Superiore "L. da Vinci-Nitti" di Potenza, sommando gli anni scolastici a tempo indeterminato con quelli a tempo determinato - con almeno 180 gg. di servizio (in caso di ex aequo anche al punto 1).

**Si chiede di indicare chiaramente nella domanda di partecipazione, lo specifico incarico oggetto della candidatura.**

#### Articolo 4 – Durata dell'incarico

1. L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata massima fino al 31 dicembre 2024 a decorrere da luglio 2023.
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

#### Articolo 5 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. Per l'incarico è previsto il corrispettivo lordo Stato, rapportato alle ore effettivamente svolte, secondo quanto previsto dal CCNL vigente, come di seguito indicato:
  - a) n. 1 unità in qualità di supporto senior tecnico e organizzativo al R.U.P. (50 ore) - €. 24,55 Lordo Stato;
  - b) n. 1 unità in qualità di supporto junior tecnico e organizzativo al R.U.P. (50 ore) - €. 19,24 Lordo Stato;
  - c) n. 2 unità per la progettazione didattica e del setting d'aula (20 ore cadauno) - €. 23,22 Lordo Stato;
  - d) n. 1 unità in qualità di progettista tecnico-esecutivo per le dotazioni informatiche/stem di laboratori innovativi (32 ore) - €. 23,22 Lordo Stato;
2. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste dall'incarico e previa presentazione del relativo timesheet delle ore effettivamente svolte, non oltre il 31 dicembre 2024, compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'Istruzione e del Merito.

#### Articolo 6 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 20.00 del 20/07/2023, a mezzo posta istituzionale indirizzata all'indirizzo email [pzis02400x@istruzione.it](mailto:pzis02400x@istruzione.it).
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.



*Ministero dell'istruzione e del merito*

**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "L. DA VINCI - NITTI"**

VIA ANCONA, SNC - POTENZA - TEL: 097136189 - FAX: 0971441855 - CF: 00226960763  
MAIL: [pzis02400x@istruzione.it](mailto:pzis02400x@istruzione.it) - PEC: [pzis02400x@pec.istruzione.it](mailto:pzis02400x@pec.istruzione.it) URL: <http://www.davinci-nitti.edu.it>



**LICEO LINGUISTICO**

POTENZA VIA ANCONA - 097136189

**I.T.E. INDIRIZZI "AFM - SIA e Turismo"**

POTENZA VIA ANCONA - 097136189  
BIENZA C.DA S. GIULIANO - 0975384203

3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato *sub* "A", che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:
  - i. il *curriculum vitae* del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
4. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
5. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
6. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
7. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

**Articolo 7 – Commissione di valutazione**

1. La Commissione è composta da n. 3 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

**Articolo 8 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione**

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione degli incarichi attraverso l'*iter* descritto nei seguenti punti:
  - i. ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o ricorso alle collaborazioni plurime, mediante affidamento dell'incarico ad una risorsa di altra Istituzione scolastica. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali, ovvero ai sensi dell'art. 57 del suddetto CCNL, per le attività svolte dal personale ATA;
  - ii. ove non sussistano professionalità interne di cui al punto *sub* i), conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione e/o a soggetto privato esterno.





*Ministero dell'istruzione e del merito*

**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "L. DA VINCI - NITTI"**

VIA ANCONA, SNC - POTENZA - TEL: 097136189 - FAX: 0971441855 - CF: 00226960763  
 MAIL: [pzis02400x@istruzione.it](mailto:pzis02400x@istruzione.it) - PEC: [pzis02400x@pec.istruzione.it](mailto:pzis02400x@pec.istruzione.it) URL: <http://www.davinci-nitti.edu.it>



**LICEO LINGUISTICO**

POTENZA VIA ANCONA - 097136189

**I.T.E. INDIRIZZI "AFM - SIA e Turismo"**

POTENZA VIA ANCONA - 097136189  
 BRIENZA C.DA S. GIULIANO - 0975384203

**Articolo 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici**

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

**Articolo 10 – Trattamento dei dati personali**

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

**Titolare del trattamento dei dati**

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica Istituto d'Istruzione Superiore "L. Da Vinci-Nitti" di Potenza, con sede in via Ancona snc presso, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: [pzis02400x@pec.istruzione.it](mailto:pzis02400x@pec.istruzione.it).

**Responsabile della protezione dei dati**

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica Istituto d'Istruzione Superiore "L. da Vinci-Nitti" di Potenza, è stato individuato, con atto prot. n. 5227 del 04/05/2023 Dott.ssa Emanuela Caricati, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: [emanuela.ecaricati@gmail.com](mailto:emanuela.ecaricati@gmail.com).

**Base giuridica del trattamento**

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

**Tipi di dati trattati e finalità del trattamento**

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

**Obbligo di conferimento dei dati**

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

**Modalità del trattamento**

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

**Destinatari del trattamento**

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

**Conservazione dei Dati**

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

**Diritti degli interessati**



Ministero dell'istruzione e del merito

**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "L. DA VINCI - NITTI"**

VIA ANCONA, SNC - POTENZA - TEL: 097136189 - FAX: 0971441855 - CF: 00226960763  
MAIL: [pzis02400x@istruzione.it](mailto:pzis02400x@istruzione.it) - PEC: [pzis02400x@pec.istruzione.it](mailto:pzis02400x@pec.istruzione.it) URL: <http://www.davinci-nitti.edu.it>



**LICEO LINGUISTICO**

POTENZA VIA ANCONA - 097136189

**I.T.E. INDIRIZZI "AFM - SIA e Turismo"**

POTENZA VIA ANCONA - 097136189  
BRIENZA C.DA S. GIULIANO - 0975384203

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

**Diritto di reclamo**

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

**Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi**

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

**Processo decisionale automatizzato**

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

**Articolo 11 – Responsabile del procedimento**

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è la prof.ssa Alessandra Napoli, in qualità di Dirigente Scolastico e-mail istituzionale [pzis02400x@istruzione.it](mailto:pzis02400x@istruzione.it), numero di telefono 097136189.

**Articolo 12 – Pubblicizzazione della procedura di selezione**

1. Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link <https://isidavincipz.scuolainfo.it/generali/AlboOnlineB.asp> nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, sotto-sezione Bandi di gara e contratti, al seguente link <https://isidavincipz.scuolainfo.it/generali/AmministrazioneTrasparente3B.asp?IDSubSez=86>

**Articolo 13 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165**

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

**Articolo 14 – Norme di rinvio**

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al Codice civile e alle altre norme vigenti.

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Alessandra Napoli

Il documento è firmato digitalmente  
ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate

Allegati:

- **All. A:** Domanda di partecipazione