

**FUTURA****LA SCUOLA  
PER L'ITALIA DI DOMANI***Ministero dell'istruzione e del merito***ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "L. DA VINCI - NITTI"**Via ANCONA, SNC – POTENZA – TEL: 097136189 – FAX: 0971441855 – CF: 00226960763  
MAIL: [pzis02400x@istruzione.it](mailto:pzis02400x@istruzione.it) – PEC: [pzis02400x@pec.istruzione.it](mailto:pzis02400x@pec.istruzione.it) URL: <http://www.davinci-nitti.edu.it>**LICEO LINGUISTICO**

POTENZA VIA ANCONA – 097136189

**I.T.E. INDIRIZZI "AFM – SIA e Turismo"**POTENZA VIA ANCONA – 097136189  
BRIENZA C.DA S. GIULIANO – 0975384203I.I.S. "L. DA VINCI-NITTI" - POTENZA  
Prot. 0011087 del 11/09/2024  
VII (Uscita)OGGETTO: Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Missione 4: Istruzione e Ricerca - Componente 1  
Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Missione 4 - Investimenti  
1.4 "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola  
secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica"

CNP: M4C1I1.4-2022-981-P-22885

CUP: D14D2200480000

**AVVISO DI SELEZIONE, RIVOLTO AL PERSONALE INTERNO ED ESTERNO, DI  
ESPERTI E TUTOR PER N. 14 EDIZIONI DEI PERCORSI FORMATIVI E  
LABORATORIALI CO-CURRICULARI**

Titolo del Progetto: Nessuno resti indietro C.U.P. D14D2200480000



*Ministero dell'istruzione e del merito***ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "L. DA VINCI - NITTI"**Via ANCONA, SNC – POTENZA – TEL: 097136189 – FAX: 0971441855 – CF: 00226960763  
MAIL: [pzis02400x@istruzione.it](mailto:pzis02400x@istruzione.it) – PEC: [pzis02400x@pec.istruzione.it](mailto:pzis02400x@pec.istruzione.it) URL: <http://www.davinci-nitti.edu.it>**LICEO LINGUISTICO**

POTENZA VIA ANCONA – 097136189

**I.T.E. INDIRIZZI "AFM – SIA e Turismo"**POTENZA VIA ANCONA – 097136189  
BRIENZA C.DA S. GIULIANO – 0975384203**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n. 2/2008;

**VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

**VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali E contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

**VISTO** il regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n.1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;

**VISTO** il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

**VISTO** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

**VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;



**VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 “Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole”;

**VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione 24 giugno 2022, n. 170, recante “Definizione dei criteri di riparto delle risorse per le azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica in attuazione della linea di investimento 1.4. “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica” nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU”;

**VISTO** l'Allegato 2 - Criteri di riparto delle risorse per le azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica in attuazione dell'investimento 1.4, finanziato dall'Unione Europea - Next Generation EU - Riparto istituzioni scolastiche;

**CONSIDERATO** che l'attuazione del PNRR prevede, per l'attuazione della Missione 4 - Componente 1 – Investimento 1.4 “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica”, l'individuazione del Ministero dell'istruzione e del merito quale Amministrazione titolare;

**CONSIDERATO** che per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.4 è stato adottato il decreto del Ministro dell'istruzione 24 giugno 2022, n. 170, con il quale sono state ripartite le risorse tra le istituzioni scolastiche beneficiarie per l'attuazione delle “Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica”;

**VISTO** le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito prot. n. 109799 del 30 dicembre 2022;

**VISTA** la nota prot. AOOGABMI/52111 del 18 marzo 2023 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

**VISTO** il decreto del Dirigente Scolastico di assunzione in bilancio dell'importo del progetto prot. n. 4800 del 26/04/2023;

**VISTO** il progetto *Nessuno resti indietro*, CUP D14D2200480006;



**VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 4 del 22 dicembre 2022 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022/2025;

**VISTO** il programma annuale 2024 approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 2 del 09/02/2024;

**CONSIDERATA** la necessità, nell'ambito del Progetto, *Nessuno resti indietro*, CUP D14D2200480006, di attivare percorsi formativi e laboratoriali co-curriculari;

**CONSIDERATE** le FAQ ministeriali n. prot. 21092 del 20 febbraio 2023 "Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica";

**VISTA** la necessità di individuare docenti esperti e tutor per l'attuazione dei percorsi formativi e laboratoriali co-curriculari;

**CONSIDERATO** che possono essere affidate all'esterno prestazioni e attività che non possono essere assegnate al personale dipendente dell'Istituzione scolastica per inesistenza di specifiche competenze professionali, ovvero che non possono essere espletate dal personale dipendente dell'Istituzione Scolastica per indisponibilità o coincidenza di altri impegni di lavoro, ovvero in tutti gli altri casi in cui il ricorso a figure esterne si renda necessario per ragioni contingenti;

**RITENUTO** che l'Istituzione scolastica deve provvedere a individuare max 14 docenti esperti e max n.14 docenti tutor per lo svolgimento di 14 edizioni dei percorsi formativi e laboratoriali co-curriculari (rivolti agli studenti e alle studentesse con fragilità didattiche);

**CONSIDERATO** nel caso in cui, all'esito della procedura, si individui il soggetto idoneo a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, si procederà alla stipula, con il suddetto soggetto:

- in caso di ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o di affidamento a una risorsa di altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime), di Lettera di Incarico;
- in caso di affidamento di un contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione oppure al personale esterno, di Contratto di lavoro autonomo;

**VISTO** il Regolamento acquisti beni e servizi di questa Istituzione scolastica approvato dal consiglio d'Istituto del 07/03/2024;

**VISTO** il decreto prot. n. 11086 dell'11/09/2024 per l'avvio di una procedura di individuazione di max 14 docenti esperti e max n.14 docenti tutor per lo svolgimento di 14 edizioni dei percorsi formativi e laboratoriali co-curriculari (rivolti agli studenti e alle studentesse con fragilità didattiche);

**RAVVISATA** l'urgenza di attuare i percorsi formativi e laboratoriali co-curriculari;





## DISPONE

è emanato un **AVVISO** pubblico finalizzato a individuare:

max n.14 docenti esperti e max n.14 docenti tutor per lo svolgimento di 14 edizioni dei percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari (rivolti agli studenti e alle studentesse con fragilità didattiche).

L'avviso è rivolto in ordine di precedenza assoluta a:

- Personale interno in servizio presso l'IIS "L. da Vinci-Nitti" di Potenza;
- Personale in servizio presso altre scuole;
- Personale esterno (secondo la definizione della nota MIUR prot. 34815 del 02/08/2017).

Il presente AVVISO è pubblicato all'albo on line della scuola proponente – I.I.S "L. da Vinci – Nitti" di Potenza

### Art. 1 Finalità della selezione

1. La presente selezione è finalizzata a prevenire e contrastare la dispersione scolastica attraverso l'attivazione di percorsi capaci di rispondere alle esigenze e ai bisogni di apprendimento delle studentesse e degli studenti, facendo leva su un approccio metodologico trasversale alle discipline di apprendimento, aperto alla ricerca, al confronto e allo scambio, e soprattutto orientato a una didattica fondata sulla rimotivazione dei ragazzi allo studio e al recupero/consolidamento delle abilità di base.
2. Attraverso la presente selezione si intende prevenire il fenomeno dell'abbandono scolastico; stimolare l'espressione delle emozioni e la comunicazione verbale e non verbale; incrementare la stima di sé e la fiducia nelle proprie potenzialità e nelle proprie competenze; favorire la partecipazione all'attività di gruppo; incentivare negli studenti lo spirito collaborativo, il senso di appartenenza e la socializzazione; favorire lo sviluppo delle capacità critiche, di interpretazione e contestualizzazione.
3. La selezione sarà effettuata mediante una procedura di valutazione comparativa basata sul possesso di titoli e di comprovate esperienze professionali, di docenti esperti e tutor d'aula per l'attivazione di 14 edizioni dei percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari.

### Art. 2 Oggetto dell'incarico e dati informativi

1. Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «Avviso») è diretto all'individuazione di:
  - Max 14 docenti esperti per lo svolgimento di percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari;
  - Max 14 docenti tutor d'aula per lo svolgimento di percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari.
2. Ciascuna delle attività di seguito elencate è riferita a percorsi formativi e laboratoriali da tenersi al di fuori dell'orario curricolare, rivolti a gruppi di **almeno 9 destinatari**, afferenti a diverse discipline e



*Ministero dell'istruzione e del merito*

**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "L. DA VINCI - NITTI"**

VIA ANCONA, SNC – POTENZA – TEL: 097136189 – FAX: 0971441855 – CF: 00226960763  
 MAIL: [pzis02400x@istruzione.it](mailto:pzis02400x@istruzione.it) – PEC: [pzis02400x@pec.istruzione.it](mailto:pzis02400x@pec.istruzione.it) URL: <http://www.davinci-nitti.edu.it>



**LICEO LINGUISTICO**

POTENZA VIA ANCONA – 097136189

**I.T.E. INDIRIZZI "AFM – SIA e Turismo"**

POTENZA VIA ANCONA – 097136189  
 BRIENZA C.DA S. GIULIANO - 0975384203

tematiche in coerenza con gli obiettivi specifici dell'intervento e al rafforzamento del curricolo scolastico. I percorsi co-curricolari sono rivolti ad **almeno 9 studenti con fragilità didattiche, a rischio di abbandono o che abbiano interrotto la frequenza scolastica.**

3. L'oggetto degli incarichi e le relative ore previste sono dettagliati nella tabella che segue.

Percorsi	Attività	N. edizioni	N. docenti	N. ore
<b>LABORATORIO DI TALK SHOW RADIOFONICI</b>	Formazione teorica sulla creazione di una radio scolastica in quanto la radiofonia rappresenta uno strumento potente per comunicare con i giovani e per farli sentire protagonisti <b>LA RADIO DELLA SCUOLA</b>	1 edizione da 10 ore 5 incontri da n. 2 ore	1 docente esperto 1 docente tutor	10 ore
	Il laboratorio si propone di realizzare una redazione radiofonica distinta nei 4 settori principali (produzione, redazione, settore musicale e audio, settore pubblicitario) <b>LA REDAZIONE RADIOFONICA</b>	1 edizione da 10 ore 5 incontri da n. 2 ore	1 docente esperto 1 docente tutor	10 ore
	Il laboratorio si propone di realizzare dei podcast da condividere sulla rete anche attraverso i canali social dedicati (Instagram, Facebook, Twitter, sito della scuola) <b>I PODCAST</b>	1 edizione da 10 ore 5 incontri da n. 2 ore	1 docente esperto 1 docente tutor	10 ore
	Il laboratorio si propone di produrre delle rubriche e di trasmettere delle dirette radiofoniche, attraverso la filodiffusione nell'Istituto, durante gli intervalli in orari antimeridiani <b>LE TRASMISSIONI</b>	1 edizione da 10 ore 5 incontri da n. 2 ore	1 docente esperto 1 docente tutor	10 ore
<b>LABORATORIO DI DIZIONE</b>	Il laboratorio si propone di favorire lo sviluppo, la modulazione e il potenziamento della voce al fine di migliorare le capacità comunicative,	1 edizione da 10 ore 5 incontri da n. 2 ore	1 docente esperto 1 docente tutor	10 ore



	esplorando nuove possibilità espressive per una comunicazione efficace e immediata.			
<b>LABORATORIO DI PODCAST</b>	Il laboratorio si propone di fare degli approfondimenti tematici per promuovere informazioni. Parlare bene per comunicare meglio: l'efficacia di una corretta dizione. <b>STORIE IN ASCOLTO</b>	1 edizione da 10 ore 5 incontri da n. 2 ore	1 docente esperto 1 docente tutor	10 ore
<b>LABORATORIO DI SCRITTURA PER EMOZIONI</b>	Il laboratorio di scrittura per emozioni è finalizzato a fare condividere esperienze, pensieri e prodotti per esplorare la propria interiorità e imparare a superare i limiti <b>SCRITTURA PER EMOZIONI</b>	1 edizione da 10 ore 5 incontri da n. 2 ore	1 docente esperto 1 docente tutor	10 ore
<b>LABORATORIO PIATTAFORMA WIKI</b>	Il laboratorio si propone di giungere alla produzione di <i>sapere libero</i> su piattaforme WIKI attraverso la creazione di voci specifiche sul patrimonio locale e sull'ambiente. <b>SAPERE LIBERO</b>	1 edizione da 10 ore 5 incontri da n. 2 ore	1 docente esperto 1 docente tutor	10 ore
<b>LABORATORIO PEER TUTORING E PEER WORKING</b>	Il laboratorio si propone di stimolare gli studenti e le studentesse alla lettura e al racconto in lingua con il Kamishibai <b>IL KAMISHIBAI</b>	1 edizione da 10 ore 5 incontri da n. 2 ore	1 docente esperto 1 tutor	10 ore
<b>LABORATORIO PEER TUTORING E PEER WORKING</b>	Scrittura di articoli relativi ai diritti umani in lingua francese <b>DROITS HUMAINS</b>	1 edizione da 10 ore 5 incontri da n. 2 ore	1 docente esperto 1 tutor	10 ore
<b>LABORATORIO DI SCRITTURA SCENICA</b>	L'obiettivo del laboratorio è quello di definire la stesura di un proprio testo teatrale, originale, partendo dallo studio di un romanzo.	1 edizione da 10 ore 5 incontri da n. 2 ore	1 docente esperto 1 tutor	10 ore



	<b>LA SCENEGGIATURA</b>			
	L'obiettivo del laboratorio è quello di sviluppare le capacità creative degli alunni attraverso la realizzazione di un copione teatrale fedele alle loro idee, ai loro punti di vista, alle loro battute	1 edizione da 10 ore 5 incontri da n. 2 ore	1 docente esperto 1 tutor	10 ore
	<b>IL COPIONE</b>			
<b>LABORATORIO DI RAP</b>	L'obiettivo del laboratorio è quello di fare ascoltare e strutturare brani rap, evidenziando come questo genere musicale sia immediato e alla portata di tutti. Lo stesso permette di arricchire e organizzare il proprio linguaggio, di apprendere l'uso delle figure retoriche e di sviluppare le capacità logiche e di ragionamento, attraverso modalità espressive inusitate. Queste prevedono, preliminarmente, la necessità di arricchire le conoscenze lessicali e, in secondo luogo, di analizzare e interpretare le proprie emozioni attraverso una graduale presa di coscienza che favorirà l'autoconoscenza.	1 edizione da 10 ore 5 incontri da n. 2 ore	1 docente esperto 1 tutor	10 ore
	<b>L'AVVICINAMENTO</b>			
	L'obiettivo del laboratorio è quello di fare scrivere, al gruppo di studenti partecipanti, un brano rap a conclusione dei momenti di confronto e discussione su un tema scelto, che sarà oggetto di esercizi di immaginazione e giochi di parole.	1 edizione da 10 ore 5 incontri da n. 2 ore	1 docente esperto 1 tutor	10 ore
	<b>LA PERFORMANCE</b>			

4. Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento degli incarichi anche in presenza di una sola candidatura valida per ognuno dei laboratori sopra descritti ovvero di un'unica candidatura e di rimodulare il numero delle ore da assegnare.





5. La comunicazione tra Istituzione scolastica e candidati avviene preferibilmente via mail istituzionale [pzis02400x@istruzione.it](mailto:pzis02400x@istruzione.it) o via mail certificata [pzis02400x@pec.istruzione.it](mailto:pzis02400x@pec.istruzione.it).

### Art. 3. Descrizione delle attività da svolgere e della tempistica

1. Le attività si svolgeranno sia presso la sede di Potenza, sia presso la sede di Brienza, in numero direttamente proporzionale al numero di studentesse e studenti iscritti e frequentanti.
2. Le attività si svolgeranno nel periodo compreso tra settembre e novembre 2024.
3. **I docenti/esperti dovranno svolgere le seguenti attività:**

- Tenere le lezioni in presenza nel rispetto del calendario predisposto dall'Istituzione scolastica;
- Programmare il lavoro e le attività inerenti al modulo che sarà loro affidato, predisponendo il materiale didattico necessario;
- Inserire dati e informazioni richieste sul registro didattico;
- Partecipare agli incontri che l'Istituzione scolastica riterrà necessari;
- Espletare le attività di predisposizione, somministrazione di materiali di esercitazione, test di valutazione in entrata, in itinere e finali, materiale documentario;
- Mettere in atto strategie di insegnamento adeguate alle competenze accertate;
- Monitorare il processo di apprendimento;
- Predisporre la relazione finale sull'intervento svolto;
- Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per la conseguente rimodulazione del calendario
- Concordare con l'Istituzione scolastica il recupero di eventuali lezioni non svolte per motivi personali o per esigenze del gruppo classe interessato.

### Il tutor dovrà svolgere i seguenti compiti:

- partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dall'Istituzione scolastica per coordinare l'attività dei laboratori contribuendo a concordare, nella fase iniziale, con i docenti del percorso formativo di riferimento, un dettagliato piano progettuale operativo dal quale si evidenzino finalità, livelli di competenze attese, strategie metodologiche, attività, contenuti ed eventuali materiali prodotti;
- svolgere l'incarico secondo il calendario definito dall'Istituzione scolastica;
- compilare e tenere quotidianamente aggiornata la piattaforma PNRR per le parti richieste di propria competenza e, in particolare, per le parti inerenti alla frequenza delle studentesse e degli studenti;
- collaborare con i docenti nella gestione organizzativa delle attività del modulo;



- collaborare allo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto, finanziato per il raggiungimento di target e milestone di progetto.

#### Art. 4. Requisiti di ammissione.

1. Possono presentare domanda i soggetti in possesso dei seguenti requisiti:

- a) personale docente interno all'Istituzione scolastica;
- b) personale docente interno all'amministrazione scolastica;
- c) Personale esterno (secondo la definizione della nota MIUR prot. 34815 del 02/08/2017);

2. Premesso che i titoli devono essere pertinenti alle specifiche tematiche indicate all'art. 3, sono ammessi alla selezione docenti/esperti in possesso dei seguenti requisiti:

#### DOCENTI/ESPERTI

- Laurea di vecchio ordinamento o magistrale;
- Esperienze professionali di docenza su tematiche inerenti ai percorsi formativi e laboratoriali per i quali ci si candida;

#### TUTOR

- Laurea di vecchio ordinamento o specialistica o magistrale;
- Conoscenza delle piattaforme digitali per la documentazione delle attività progettuali;
- Esperienze professionali di tutoraggio in progetti finanziati con fondi dell'UE (PON/FESR ecc.)

3. Per l'ammissione alla selezione, i soggetti che si candidano devono produrre apposita istanza di partecipazione con dichiarazione sostitutiva cumulativa, resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e successivamente verificabile, comprovando di:

- avere un'età non inferiore a 18 anni;
- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- possedere l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- non avere riportato condanne penali e non essere destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- non essere stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;



- non trovarsi in situazioni di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, impegnarsi a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- non trovarsi in situazione di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- essere in possesso dei requisiti previsti nel presente articolo.

4. I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta, in qualunque momento, l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico o la decadenza dalla graduatoria.

5. Dovrà inoltre essere presentato il curriculum vitae, debitamente sottoscritto, dal quale si dovranno evincere: titoli culturali, esperienze lavorative, competenze specifiche, possesso del requisito della comprovata competenza strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta.

6. Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive modifiche e integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000.

7. È possibile presentare domanda per più di un incarico, ma l'attribuzione dello stesso sarà conferita esclusivamente a condizione che non si verifichi interferenza/sovrapposizione con il regolare svolgimento delle attività didattiche e con la calendarizzazione dei vari percorsi e/o dei vari laboratori. Tanto i percorsi quanto i laboratori si svolgeranno nel medesimo periodo e si dovranno concludere entro il mese di novembre 2024.

### Art. 5 Presentazione della domanda di partecipazione.

1 La domanda di partecipazione, redatta secondo lo schema allegato al presente Avviso (allegato n. 1), dovrà pervenire entro il 26/09/2024 con una delle seguenti modalità:

- invio di plico telematico all'indirizzo PEC [pzis02400x@pec.istruzione.it](mailto:pzis02400x@pec.istruzione.it) con indicazione del seguente oggetto: Avviso di selezione, rivolto al personale interno ed esterno, di esperti e tutor per n. 14 edizioni dei percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari. Il modulo di domanda deve recare in calce **la firma digitale** del candidato;
- raccomandata postale con ricevuta di ritorno ovvero raccomandata a mano, stante l'urgenza, presso l'ufficio protocollo al seguente indirizzo: Istituto d'Istruzione Superiore "L. da Vinci - Nitti" Via



Ancona s.n.c. Potenza. La busta contenente la domanda di ammissione alla selezione dovrà riportare la seguente dicitura: Avviso di selezione, rivolto al personale interno ed esterno, di esperti e tutor per n. 14 edizioni dei percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari. La domanda deve recare in calce la **firma** autografa del candidato. Ai sensi dell'art. 39 della Legge 445/2000 non viene richiesta l'autenticazione.

2 Non si accetteranno offerte inviate con altri mezzi.

3 L'istanza (compilata in ogni sua parte) dovrà essere corredata, a pena di esclusione, da:

- A. curriculum vitae aggiornato in formato europeo e contenente **ESCLUSIVAMENTE** i titoli culturali, le competenze possedute e le esperienze professionali **ATTINENTI** all'incarico richiesto. Dal curriculum, debitamente sottoscritto, si dovranno evincere facilmente i requisiti di ammissione alla presente selezione, i titoli culturali, le esperienze professionali e le competenze specifiche strettamente correlate al contenuto della prestazione richiesta;
- B. fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- C. tabella di autovalutazione dettagliata dei titoli e delle esperienze professionali che concorrono a definire il punteggio (allegato 2);
- D. dichiarazione sull'insussistenza di situazioni di conflitto di interesse e di cause di inconferibilità e incompatibilità (allegato 3);
- E. dichiarazione ricezione informativa ex art. 13 Dlgs196/2003 (allegato 4).

4 L'assenza della documentazione sopra richiesta comporterà l'esclusione dalla procedura e la mancata valutazione della candidatura.

5 La documentazione allegata alla domanda e/o dichiarata non può essere ulteriormente integrata, né regolarizzata in fase successiva alla scadenza del presente avviso.

6 Il recapito del plico rimane a esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi causa, esso non giunga a destinazione nel tempo utile prefissato, anche qualora il suo mancato o tardivo inoltro sia dovuto a causa di forza maggiore, caso fortuito o fatto imputabile a terzi.

7 Non saranno prese in considerazione le istanze, anche se sostitutive o aggiuntive di quelle precedentemente inviate, che pervengano all'Istituzione scolastica dopo la scadenza del termine sopra indicato.

8 Non saranno valutate istanze incomplete o condizionate o mancanti di uno dei documenti richiesti nell'avviso o non recanti la firma (autografa o digitale) del soggetto candidato con la quale si accettano senza riserve tutte le condizioni riportate nel presente avviso.

## Art. 6. Modalità di valutazione della candidatura





1 Una commissione appositamente nominata, presieduta dal Dirigente Scolastico, valuterà le domande pervenute secondo le tabelle di valutazione di seguito riportate e provvederà a redigere la graduatoria degli aspiranti, con il punteggio attribuito a suo giudizio insindacabile.

2 In caso di parità di requisiti di accesso e di punteggio finale, avrà la precedenza il concorrente anagraficamente più giovane di età.

DOCENTE/ESPERTO	
TITOLO DI STUDIO	PUNTI
Laurea magistrale o laurea specialistica o laurea di vecchio ordinamento inerente al ruolo specifico (con voto fino a 74/110)	10
Laurea magistrale o laurea di vecchio ordinamento inerente al ruolo specifico (con voto da 75/110)	10+ 0,50 per ogni voto superiore a 74/110  2 punti aggiuntivi se il titolo è stato conseguito con lode
TITOLI CULTURALI AGGIUNTIVI	PUNTI
Seconda laurea di durata pari o superiore a quella di accesso	3 punti
<b>Titoli universitari post lauream inerenti all'oggetto della selezione</b> (dottorato di ricerca, corsi di perfezionamento/specializzazione, master universitari di II livello)	2 punti per ogni titolo, fino a max 10 punti
<b>Attestato di frequenza di corsi di formazione</b> espressamente indirizzati all'aggiornamento su tematiche inerenti all'oggetto della selezione, erogati da Ansas/Indire, Università, Istituti nazionali di ricerca, Enti di formazione e certificazione accreditati dal Ministero dell'Istruzione e del merito, reti di scuole, enti locali, organi dell'amministrazione pubblica centrale e periferica	1 punto per ogni attestato, fino a max 7 punti
<b>Totale del punteggio massimo attribuibile</b>	50 punti
ESPERIENZE PROFESSIONALI	PUNTI



Attività di insegnamento in <b>laboratori</b> incentrati su <b>tematiche inerenti all'oggetto della selezione</b>	3 punti per ogni esperienza documentata max punti 30
Anzianità di servizio (per il solo personale docente interno all'amministrazione)	1 punto per ogni anno di servizio, escluso l'a.s. in corso
Esperienze professionali incentrate su tematiche inerenti all'oggetto della selezione, già svolte con questa Istituzione scolastica (per il solo personale esterno all'amministrazione)	1 punto per ogni esperienza max punti 20
<b>TUTOR</b>	
<b>TITOLO DI STUDIO</b>	<b>PUNTI</b>
Laurea magistrale o laurea specialistica o laurea di vecchio ordinamento (con voto fino a 74/110)	10
Laurea magistrale o laurea di vecchio ordinamento (con voto da 75/110)	10+ 0,50 per ogni voto superiore a 74/110  2 punti aggiuntivi se il titolo è stato conseguito con lode
<b>TITOLI CULTURALI AGGIUNTIVI</b>	<b>PUNTI</b>
Master, corsi di specializzazione, corsi di formazione annuale	2 punti (per ogni titolo, max 8 punti)
Certificazioni informatiche	5 punti (si valuta una sola certificazione)
<b>ESPERIENZE PROFESSIONALI</b>	<b>PUNTI</b>
Partecipazione a progetti extracurricolari utilizzando piattaforme GPU PON o PNRR	3 (per ciascun progetto)
Autonomo utilizzo della piattaforma FUTURA	10
Incarichi di tutoraggio in progetti della stessa tipologia	3 (per ciascun incarico)
Anzianità di servizio (per il solo personale interno all'amministrazione)	1 punto per ogni anno di servizio, escluso l'a.s. in corso

**Art. 7 Cause di esclusione**



## 1 Costituiscono motivi di esclusione delle candidature:

- la mancanza dei requisiti di ammissione di cui all'art. 4 del presente avviso;
- la trasmissione della candidatura in modalità differenti da quanto prescritto all'art. 5 del presente avviso;
- la trasmissione della candidatura carente della documentazione prescritta all'art. 4 e all'art. 5 del presente avviso;
- la ricezione della candidatura, in ritardo, per qualsiasi causa, rispetto ai termini fissati nell'art. 5;
- la mancata compilazione o la compilazione parziale del modello di candidatura e, soprattutto, della colonna di autovalutazione;
- la mancata firma della domanda;
- il plico cartaceo non sia stato debitamente chiuso e sigillato o sull'esterno del quale non siano stati indicati il nome e cognome del concorrente e l'oggetto della gara;
- l'istanza rechi correzioni e/o cancellazioni.

## Art. 8 Commissione giudicatrice e valutazione comparativa delle candidature

1. Il Dirigente scolastico dell'Istituto nominerà una Commissione di valutazione, composta da almeno tre membri, dotati di competenze tecniche specifiche e amministrative. La Commissione procederà alla valutazione delle istanze e alla relativa attribuzione dei punteggi, sulla base dei criteri meglio illustrati nella tabella di cui all'art. 6 del presente avviso.
2. In caso di parità di requisiti di accesso e di punteggio finale, avrà la precedenza il concorrente anagraficamente più giovane di età.
3. Tutta la procedura di gara e il relativo risultato sarà verbalizzato. Il verbale della commissione di valutazione non fa luogo di contratto.
4. Successivamente alla valutazione delle candidature da parte della Commissione, saranno resi pubblici gli esiti della selezione all'albo on line dell'istituzione scolastica [www.davinci-nitti.edu.it](http://www.davinci-nitti.edu.it). Nell'atto di pubblicazione dell'individuazione del soggetto verranno comunicati i termini per la proposizione di eventuali reclami.

## Art. 9 Stipula del contratto

1. Il Dirigente Scolastico di questa Istituzione scolastica, in qualità di rappresentante legale, stipulerà apposita lettera di incarico (personale interno) o contratto di prestazione d'opera professionale (ex art. 2222 del Codice civile) con il Soggetto che risulterà vincitore al termine della procedura



comparativa, in cui saranno definiti i rispettivi obblighi e impegni tra committente e contraente.

2. L'Istituzione scolastica si riserva, altresì, il diritto di non stipulare la lettera di incarico o il contratto anche se sia in precedenza intervenuta l'attribuzione.

### Art. 10 Termini e condizioni di pagamento

1. L'Unità di costo standard (UCS) è pari a complessivi € 79,00 per il docente/esperto ed € 34,00 per il tutor per ciascuna ora di corso.
2. Al Soggetto aggiudicatario dell'incarico di docente/esperto verrà corrisposto l'importo di:
  - € 79,00 per ciascuna ora di corso.
3. Al Soggetto aggiudicatario dell'incarico di tutor verrà corrisposto l'importo di:
  - € 34,00 per ciascuna ora di corso.
4. Tali importi si devono considerare onnicomprensivi.
5. I compensi saranno corrisposti al termine dell'incarico da espletarsi entro il 30 novembre 2024, previa effettiva frequenza del numero minimo di partecipanti (pari a 9 studenti/studentesse per ciascun laboratorio) e conseguente presentazione di idonea documentazione giustificativa: relazione del lavoro svolto, timesheet e registri di presenza sulla piattaforma "Futura".

### Art. 11 Cause di risoluzione anticipata

1. Qualora l'Amministrazione accertasse la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese dal Soggetto aggiudicatario dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ex art. 1456 del Codice Civile.
2. Il venire meno, successivamente all'aggiudicazione o comunque durante l'esecuzione del servizio, dei requisiti prescritti nell'avviso pubblico ai fini della pre-qualificazione dei candidati, determina la risoluzione anticipata del rapporto, salva e impregiudicata ogni pretesa risarcitoria della Amministrazione.
3. Causano, altresì, la risoluzione anticipata del rapporto, gravi inadempienze dell'aggiudicatario che l'amministrazione rilevi con espressa diffida.

### Art. 12 Sospensione

1. L'amministrazione ha facoltà di sospendere in qualsiasi momento, per comprovati motivi di interesse generale, l'efficacia del contratto stipulato con l'aggiudicatario del servizio, dandone comunicazione scritta allo stesso.

### Art. 13 Legge applicabile e Foro competente

1. Il contratto che verrà stipulato dalle parti è regolato dalla Legge Italiana. Qualsiasi controversia in





merito all'interpretazione, esecuzione, validità o efficacia del contratto ed eventuali controversie che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio tra l'amministrazione aggiudicatrice e l'aggiudicatario, non componibili in via amichevole, saranno demandate al giudice ordinario. Il Foro competente è quello di Potenza.

#### Art. 14 Rinvio

1 Per tutto quanto non previsto specificamente dal presente avviso si fa espresso riferimento a quanto previsto in materia, in quanto compatibile, dalla vigente normativa comunitaria e nazionale.

2 Resta inteso che:

- il presente avviso non costituisce alcun obbligo per questa Istituzione scolastica;
- l'Istituzione scolastica si riserva di non procedere all'attribuzione, nel caso in cui nessuna delle istanze presentate venga ritenuta idonea;
- l'Istituzione scolastica si riserva di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola istanza valida, ai sensi dell'art. 69 R.D. del 23/05/1924 n. 827;
- l'Istituzione scolastica si riserva di sospendere, re-indire o non aggiudicare la gara motivatamente;
- la partecipazione alla presente procedura negoziale comporta, da parte di ogni candidato, l'implicita accettazione di tutte le prescrizioni e condizioni sopra esposte e richiamate;
- la presente trattativa non vincola l'Amministrazione scolastica all'affidamento dell'incarico di cui trattasi.

#### Art. 15 Trattamento dei dati personali

1 Ai sensi del D.Lgs 30 giugno 2003 n. 196, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti e trattati dall'Istituto per le finalità di gestione della selezione e per finalità inerenti alla gestione del rapporto contrattuale che si dovesse instaurare a seguito dell'utilizzo della graduatoria. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti e dei titoli.

2 L'Amministrazione scolastica, con riferimento al GDPR n. 679/2016 e norme italiane collegate si impegna a utilizzare i dati personali dall'aspirante, ai soli fini istituzionali e per l'espletamento delle procedure previste dal presente avviso

3 In particolare, in ordine al procedimento instaurato attraverso il presente avviso:

- A) le finalità cui sono destinati i dati raccolti ineriscono alla verifica della capacità dei concorrenti di partecipare all'avviso in oggetto;
- B) i dati forniti saranno raccolti, registrati, organizzati e conservati per le finalità di gestione dell'avviso e saranno trattati sia mediante supporto cartaceo sia magnetico anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto contrattuale per le finalità del rapporto medesimo;
- C) i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono:
- il personale interno dell'Amministrazione;

**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "L. DA VINCI - NITTI"**

VIA ANCONA, SNC – POTENZA – TEL: 097136189 – FAX: 0971441855 – CF: 00226960763  
 MAIL: [pzis02400x@istruzione.it](mailto:pzis02400x@istruzione.it) – PEC: [pzis02400x@pec.istruzione.it](mailto:pzis02400x@pec.istruzione.it) URL: <http://www.davinci-nitti.edu.it>

**LICEO LINGUISTICO**

POTENZA VIA ANCONA – 097136189

**I.T.E. INDIRIZZI "AFM – SIA e Turismo"**POTENZA VIA ANCONA – 097136189  
BRIENZA C.DA S. GIULIANO - 0975384203

- i candidati che partecipano alla seduta pubblica di gara;
- ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della legge n. 241/1990;

D) i diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui all'art. 7 del d.lgs. n. 196/2003, cui si rinvia;

E) soggetto attivo della raccolta è l'Amministrazione aggiudicante e il responsabile è il DSGA Sig.ra Giovanna Matone.

**Art. 16 Responsabile del procedimento**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241 e dall'art. 15 del D.Lgs. 36/2023, il responsabile del Procedimento è il **Dirigente Scolastico Prof.ssa Alessandra Napoli** e-mail [pzis02400x@istruzione.it](mailto:pzis02400x@istruzione.it).

**Allegati:**

- All. 1: domanda di partecipazione
- All. 2: tabella di autovalutazione dettagliata dei titoli e delle esperienze professionali che concorrono a definire il punteggio
- All. 3: dichiarazione sull'insussistenza di situazioni di conflitto di interesse e di cause di inconfiribilità e incompatibilità;
- All. 4: dichiarazione ricezione informativa ex art. 13 D.lgs 196/2003

Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Alessandra Napoli

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del  
D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate